

PRŮBĚH PPPD A PŘÍPRAVA NA PŘEDÁVÁNÍ DÍTĚTE Z PPPD

PŘÍPRAVA PRŮVODCE PPPD II.

- Zajištění prostor
- Zajištění a rozeslání pozvánek
- Uspořádání místnosti a židlí (pohodlných na 8 hod)
- Zajištění občerstvení, včetně oběda
- Rozdělení témat mezi lektory
- Vytisknout účastníky (dle jejich počtu)
 - PPPD 2 Příprava účastníků pro zápisy
- Předem vytisknout nebo vzít s sebou
 - PPPD 2 Deník dítěte VZOR
 - PPPD 2 Dotazník dítěte pro NRP
 - PPPD 2 Fotografie pro NRP
 - PPPD 2 Jak si zamilovat budoucí rodiče
 - PPPD 2 Kniha života VZOR
 - PPPD 2 Průvodce předáváním dítěte z PPPD pro osvojitele
 - Fotokniha
 - Kufřík
- Poslat účastníkům po semináři
 - PPPD 2 Deník dítěte a kniha života
 - PPPD 2 Dopis pro budoucí rodiče

Časové rozložení Průvodce PPPD II.³

		Úvod	45 min
Průběh PPPD 1	3 a.	Péče začíná před přijetím	45 min
Průběh PPPD 2	3 b.	IPOD v průběhu PPPD	
	3 c.	Starší dítě v PPPD	
	3 d.	Během PPPD	
	3 e.	Kontakt s původní rodinou dítěte	
Přestávka			15 min
Průběh PPPD 3	3 f., g.	Deník dítěte. Kniha života	45 min
Průběh PPPD 4	3 h.	Život pěstounské rodiny v průběhu péče	45 min
	3 i.	Vystavení pasu	
	3 j.	Pěstounská rodina a okolí	
	3 k.	Práce s osobními informacemi dítěte	
Oběd			60 min
Příprava podkladů 1	4 a.	Co je zprostředkování NRP	45 min
	4 b.	Jak připravit vše pro zprostředkování NRP	
		Jak připravit podklady pro předávání dítěte do osvojení, specifika při předávání do původní rodiny	
Příprava účastníků 1	4 c.	Příprava pěstounů	45 min
	4 d.	Příprava přebírající rodiny	
Přestávka			15 min
Příprava účastníků 2	4 e.	Příprava dítěte	45 min
		Evaluační dotazníky a osvědčení	
Dokončení. Diskuze. Závěr		Dokončení témat, dotazy, diskuze, ukončení	45 min

Představení účastníků

- jméno, povolání, pracoviště
- zkušenosti s PPPD či NRP
- zkušenosti s prací s původními rodinami
- očekávání

Evaluační dotazníky a osvědčení - informace

Pravidla pro seminář

- Metoda IM (interaktivního myšlení)
- Na lektory lze mít i zcela osobní otázky
- Uzavřená společnost – uzavřené informace
- Kdykoliv je možné změnit polohu (např. stát), dojít si na WC, občerstvit se

PRŮBĚH PPPD

NÁPLŇ 3. ČÁSTI

Průběh péče

- 3 a. Péče začíná před přijetím
- 3 b. IPOD v průběhu PPPD
- 3 c. Starší dítě v PPPD
- 3 d. Během péče. Úkoly jednotlivých subjektů
- 3 e. Kontakt s původní či budoucí rodinou dítěte
- 3 f. Deník dítěte
- 3 g. Kniha života
- 3 h. Život pěstounské rodiny v průběhu péče
- 3 i. Vystavení pasu dítěti v PPPD
- 3 j. Pěstounská rodina a okolí.
- 3 k. Práce s osobními informacemi dítěte

Co je v jednotlivých okamžicích PPPD úkolem zúčastněných osob a subjektů?

- Role OSPODu
- Role klíčového pracovníka
- Role pěstouna

3a. Péče začíná před přijetím

9

SPOLEČNÉ ÚKOLY A INFORMACE

- Orientace všech zúčastněných v případě dítěte
- Využívání případových konferencí
- Vzájemná informovanost

- Mapování potřeb dítěte, původní rodiny a pěstounské rodiny.
- Jak zajistit zachovávání vzpomínek (předměty, zápisy, fotky, videa)
- Co půjde s dítětem do přebírající rodiny

- Zodpovědnost za IPOD dítěte
- Poskytnutí informací o specifických potřebách dítěte
- Příprava podkladů pro případnou komunikaci s původní rodinou
- Zajištění vzájemné informovanosti

3a. Péče začíná před přijetím

12

KLÍČOVÝ PRACOVNÍK

- Úzká spolupráce s pěstouny
- Témata setkání s pěstouny
 - Klíčový pracovník bude mapovat,
 - zda pěstouni navštívili pediatra do 48 hodin od převzetí dítěte
 - zda zajišťují ostatní potřebná vyšetření
 - jak se dítě v jejich rodině chová
 - zda pěstouni podali žádosti o dávky PPPD
 - zda pěstouni píší dítěti deník, průběžně pořizují fotky a videa, zda píší pro přebírající rodiče doplňující informace
 - zda pěstouni připravují dítě na přechod do další rodiny, připravují a schovávají mu různé předměty, které mohou mít v budoucnu pro dítě význam či mu mohou usnadnit přechod do další rodiny
 - zda pěstouni podali návrh na řádné řízení o svěření dítěte do PPPD
- Pomoc při jednání s dalšími účastníky
- Vzájemná informovanost

3 b. IPOD v průběhu PPPD

13

SPOLEČNÉ ÚKOLY A INFORMACE

Směřuje proces k tomu,
aby se dítě vrátilo do původní rodiny
nebo k právnímu uvolnění dítěte a osvojení?

♦ NÁVRAT

♦ DO PŮVODNÍ RODINY

Jak připravit
původní rodinu na
převzetí péče?

♦ OSVOJENÍ

Bude osvojení
možné hned
nebo výhledově?



3 b. Na co se čeká?

14

SPOLEČNÉ ÚKOLY A INFORMACE

Je vůbec nějaká pravděpodobnost,
že by soudce původní rodinu zbavil rodičovských
práv?

♦ **ANO**

Na co se čeká?
Co pro to mohu udělat?

♦ **NE**

Jak mohu zahájit kontakt
dítěte s rodinou?

3 b. Na co se čeká?

SPOLEČNÉ ÚKOLY A INFORMACE

- V IPODu by mělo být vyhodnoceno
 - na co se v jednotlivých okamžicích čeká, kdo za daný krok zodpovídá, kdo hlídá termín a bude o průběhu daného kroku informovat ostatní.
 - zda je vhodné, aby byl zajištěn kontakt rodičky s dítětem. Pokud to vhodné je, je potřeba vyhodnotit, zda má kontakt probíhat v domácnosti pěstounů, v domácnosti rodičky či v neutrálním prostoru.
 - zda je potřeba asistovaný kontakt, kdo ho zajistí, jaký bude harmonogram kontaktu.
 - kdo bude rodičce pomáhat upravit podmínky pro přijetí dítěte do péče.
 - kdy bude vhodné uspořádat případovou konferenci, kde se sejdou všechny zúčastněné subjekty a rozfázují přesně IPOD.
 - jak se budou navzájem informovat všichni, kdo situaci řeší.

3 c. Starší dítě v PPPD

SPOLEČNÉ ÚKOLY A INFORMACE

- V čem se liší PPPD o starší dítě od péče o miminko?
- V čem se liší úkoly jednotlivých subjektů?
- Využití odborné pomoci

- Zajištění kvalitní péče o dítě
- Vzájemná informovanost
- Hlídání termínů
- Zajištění asistovaného kontaktu
- Zajištění sanace rodiny
- Zvyšování kompetencí původní rodiny
- Příprava dítěte na předávání
- Svolávání případových konferencí

- Mapování situace původní rodiny
- Příprava podkladů pro podání návrhu na řešení situace k soudu.
- Ve spolupráci s klíčovým pracovníkem zvažuje svolání případové konference.
- Zajištění sanace a zvyšování kompetencí původní rodiny
- Příprava zprostředkování NRP
- Hlídání termínů a dodržování IPOD
- Vzájemná informovanost

- Hlídaní termínů, zrychlování procesu, vedení SEDO
- Spolupráce, případové konference
- Asistovaný kontakt dítěte s původní rodinou
- Témata pro setkání s pěstouny
 - Řešení situací v pěstounské rodině, termíny, spolupráce, asistovaný kontakt
 - Deník, kniha života, vzpomínky
 - Odborná pomoc, odlehčování, vzdělávání
 - Psychohygiena v době péče.
 - Pomoc se zajištěním cestovního dokladu dítěte.
 - Práce s osobními informacemi dítěte

3d. Během PPPD

PĚSTOUN

- Zajišťuje individualizovanou kvalitní péči o dítě
- Zajišťuje odbornou péči
- Zajímá se o to, zda je stanoven a naplňován IPOD
- Dokumentuje život dítěte (fotografie, videa, vzpomínky)
- Vytváří dítěti deník, např. formou fotoknihy
- Vytváří dítěti knihu života

- Postupy péče předatelné přebírající rodině.
- Spolupráce s klíčovým pracovníkem a s OSPOD o vývoji situace dítěte
- Kontakt původní rodiny s dítětem
- Uspokojení specifických potřeb dítěte – práce s traumatem, vhodné výchovné postupy
- Dokumentace péče – např. video rehabilitačního cvičení.

3e. Kontakty s původní či budoucí rodinou dítěte

SPOLEČNÉ ÚKOLY A INFORMACE

- Otázky pro účastníky
 - mohou pěstouni kontakt odmítnout, proč, průběh kontaktů - kdy, kde, kdo, jak často
 - Jak:
 - Zmapování situace z hlediska bezpečnosti všech zúčastněných, případová konference
 - Stanovení časového plánu a průběhu kontaktů.
 - Sladění dospělých bez dítěte
 - Dohoda mezi rodinami o průběhu kontaktů
 - Asistovaný kontakt (na žádost pěstouna)
 - Při neshodách - žádost o upravení kontaktu k soudu
 - Za dítě odpovídá vždy ta dospělá osoba, která na něj aktuálně dohlíží.

3e. Kontakty s původní či budoucí rodinou dítěte

SPOLEČNÉ ÚKOLY A INFORMACE

→ Proč:

- Podle § 960 NOZ mají rodiče dítěte svěřeného do pěstounské péče právo se s dítětem osobně a pravidelně stýkat, ledaže by takový kontakt omezil soud.
- Budování historie a identity dítěte, zachování vazby, šance

→ Kdy:

- Pokud je šance dítěte na návrat
- Je-li to v souladu s potřebami dítěte

→ Kdo:

- Asistovaný první kontakt.
- Další kontakty na základě vyhodnocení

→ Jak často:

- Na základě vyhodnocení průběhu kontaktů (potřeby dítěte)
- Podobně se to týká i kontaktů s budoucí rodinou dítěte (osvojitelí) v průběhu péče

3f. Deník dítěte

PĚSTOUN

DENÍK DÍTĚTE

- Vyprávění o tom, co dítě zažilo v době, kdy bylo v PPPD.
- Zaznamenávání zážitků dítěte v době, kdy pobývalo v PPPD. Vytvoření širšího kontextu událostí tak, aby dítě mohlo s definitivními rodiči (a později samo) deníkem bezpečně listovat a budovat si vlastní identitu na základě znalosti své vlastní historie.
- Formy deníku – ručně psaný záznam, záznam s vloženými fotografiemi, fotokniha.
- Frekvence zápisů minimálně 1x týdně.
- Jazyková forma – dopis dítěti
- Deník je majetkem dítěte. To je potřeba sdělit i přebírající rodině. Proto by ho měli uchovat pro dítě až do dospělosti.



DENÍK DÍTĚTE: První strana



- Narodil ses ve čtvrtek 3. července 2014 v 10:05
 - v porodnici v Praze 5 v Motole.
 -
 - Vážil jsi g
 - a měřil jsi cm.
 -
 - Barva Tvých vlasů je ...,
 - barva Tvých očí je

DENÍK DÍTĚTE: Druhá strana

FOTO
Zařízení, ze
kterého si
pěstouni přebrali
dítě do péče

Úterý 9. srpna 2014

Minulý týden nám zavolali, jestli bychom si Tě mohli vyzvednout, abys na svou maminku a tatínka nemusel čekat v kojeneckém ústavu. Samozřejmě se o Tebe mezitím rádi postaráme. V pátek 5. srpna jsme Tě tedy poprvé mohli vidět a všechno připravit tak, abychom si Tě dnes mohli vyzvednout v Dětském centru v Jihlavě, kam Tě předali do péče z porodnice. Podle propouštěcí zprávy vážíš 4800 g a měříš 56 cm.

DENÍK DÍTĚTE: Druhá strana

FOTO
Dítě v náruči
pečujícího lékaře
či sestřičky

Sestřička, která Tě drží na ruce, se tam o Tebe starala. Jmenuje se Jana Starostlivá. Vedle ní je staniční sestřička Libuše Malá.

DENÍK DÍTĚTE: Druhá strana

FOTO

Postýlka v pokoji,
kde dítě dosud
leželo

Tvoje postýlka byla proti dveřím v pokoji ve druhém patře vpravo za rohem. Na fotce u ní spolu stojíme.

DENÍK DÍTĚTE: Druhá strana

FOTO
Sociální
pracovnice příp. i
s dítětem

A tady vpravo je sociální pracovnice paní Marie Starostlivá, která Tě má na starosti. Právě ona podala návrh, že bude lepší, když si na maminku a tatínka počkáš u nás.

DENÍK DÍTĚTE: Druhá strana

FOTO
Pěstounská
rodina

Teď jsi tedy s námi a společně budeme čekat na to, až budeš moci jít do své vlastní rodiny. Proto bych Tě ráda seznámila s naší rodinou, abys tušil, kde jsi strávil část svého života. Vlevo je Honza, vedle jsem já (Anna), přede mnou je Matěj a vedle něj Kačenka. Bydlíme na Praze 2, v ulici Novosvětská 47.

Honza pracuje jako správce sítě. Já jsem povoláním zdravotní sestra, ale teď se věnuji rané pěstounské péči, tak jsem s Tebou doma, abychom na sebe měli dost času. Máme dvě děti. Matějovi je 10 a je ve čtvrté třídě, nejvíc ze všeho ho baví vyrábět modely lodí. Kačence je 15, letos začala chodit na střední pedagogickou školu. Moc ráda kreslí a hraje na flétnu.

DENÍK DÍTĚTE: Třetí strana

FOTO
Paní doktorka,
sestřička či jen
detail dítěte

Středa 10. srpna 2014

Dnes jsme s Tebou byli na poliklinice v Nádražní ulici u paní doktorky Jitky Haladové, která Tě bude teď mít v péči. Vážíš už 5150 g, měříš 58 cm. Paní doktorka byla spokojená, že je všechno v pořádku. Ještě nás poslala na kontrolu kyčlí na ortopedii, kde také řekli, že je vše v pořádku.

DENÍK DÍTĚTE: Další pokračování

. a vyprávění pokračuje každý týden dál až do předání.

- Forma psaní deníku jako dopisu
- Při psaní se zamyslete nad tím, jak formulovat věty tak, aby si je rodiče a později i dítě mohlo číst a cítilo se u toho dobře, aby mu to pomohlo se sebepřijetím. Nezapomeňte napsat:
 - jaký byl zdravotní stav dítěte, jakou má váhu a míru...
 - co, kolik a jak svěřené dítě jí...
 - průběh spánku, odpočinku - kolikrát, jak dlouho, jak klidně usíná a spí, rituály...
 - co dítě baví, zajímá, těší, co se naučilo...
 - jak snáší svlékání, koupání, lékařské prohlídky, změny, přítomnost dalších osob...
 - jaké mělo dítě obtíže, jak jste je vyřešili...
 - co dítě rozčiluje, co ho uklidní...
 - co jste společně zažili
 - jak probíhal kontakt případný s biologickou rodinou
 - ke každému týdnu připojte aktuální fotografii, která dobře ilustruje připojený text

DENÍK DÍTĚTE: Třetí strana

FOTO
Aktuální foto
dítěte

Středa 17. srpna 2014

Tak za sebou máme první společný týden. Máme z Tebe velkou radost, všechno probíhá zatím v pohodě, jsi moc milé miminko, všem kolem děláš velkou radost. Rosteš jako z vody, vážíš 5300 g, měříš 59 cm. Hodně času prospinkáš, většinou usneš sám po mlíčku, jen v podvečer máš asi hodinu, kdy se Ti nedaří usnout a chceš usínat v náruči. V noci spinkáš také dobře, dokonce si jedno mlíčko si vynecháš. Papáš každé tři hodiny 120 ml Nutrilonu 1, který Ti dávali i předtím, než jsi přišel k nám. Někdy po jídle ublíkáváš, většinou tak Tě v půlce jídla necháme pustit bublinku a teprve pak si dopapáš.. Hračky Tě ještě moc nezajímají, daleko raději si povídáš s námi. Jakmile na Tebe začneme mluvit, zpozorníš a zkoušíš kroutit pusinkou. Zatím se Ti ale nedaří vyloudit zvuk. Krásně se otáčíš za zvukem i za tím, na koho se zakoukáš. Koupání jsi neměl rád. Naštěstí jsme vymysleli, jak na to. Jakmile Tě svlékneme, zabalíme Tě do plenky a i s plenkou Tě dáme do vaničky a teprve když se tam zklidníš, pomalu Tě rozbalujeme. S našimi velkými dětmi jsme se byli podívat v zoo. Zvířátka Tě sice moc nezajímala, ale celý výlet jsi zvládl v klidu a v zoo jsi sledoval lístečky stromů.

DENÍK DÍTĚTE: Závěr

- Až se konečně právní postavení dítěte vyřeší, nezapomeňte popisovat, jak probíhalo setkání s členy definitivní rodiny, připojte fotografii z prvního setkání, vše formulujte tak, aby se dítě v definitivní rodině cítilo bezpečně, hledejte pozitivní momenty setkání, nesnažte se hodnotit rodičovské dovednosti. Zlepšení rodičovských kompetencí definitivních rodičů je součástí práce pěstounů (příp. doprovázející organizace).
- Než celý deník předáte definitivní rodině
 - ✓ nezapomeňte připojit aktuální fotografii (nejlépe společnou fotografii Vás, definitivních rodičů a dítěte),
 - ✓ projděte deník, zda tam není něco, co by přebírající rodině mohlo být nepříjemné (pokud už ji znáte)
 - ✓ nezapomeňte se s dítětem rozloučit

DENÍK DÍTĚTE: Závěr

FOTO
Aktuální foto
dítěte s pěstouny

My Ti přejeme, aby ses měl s maminkou a tatínkem krásně, abyste spolu pořád kamarádili a užili si spoustu krásných chvil i legrace. Rozhodně na Tebe budeme myslet a provázet Tě v myšlenkách, aby se Ti dobře dařilo. Rádi Tě kdykoliv uvidíme a budeme s Tebou sdílet všechno, co budeš chtít sdílet Ty.

Anna, Honza, Matěj a Kačenka

KNIHA ŽIVOTA

Do KNIHY ŽIVOTA doplňte údaje o původní rodině, které není vhodné psát přímo do deníku. Jsou to citlivé údaje, které dítě běžně nebude zveřejňovat. Tuto stránku je lépe vytvořit odděleně proto, aby si osvojitelé sami určili, kdy a jakou formou o těchto údajích budou s dítětem mluvit. Pokud jde dítě do původní rodiny, můžou dostat deník, kde tyto údaje nejsou. Ze zkušenosti se zároveň ukazuje, že právě tyto stopy pak chybí dítěti v osvojení, když se ptá po svém původu. Je potřeba psát informace tak, aby bylo jasné, co je ověřená informace a co je předpoklad či neověřená informace. Měly by se zde uchovat všechny údaje o tom, kdo jsou původní rodiče dítěte. Úkolem sociálního pracovníka, příp. pěstouna a klíčového pracovníka je zajistit všechny dostupné informace od matky (příp. otce), aby se neztratily, pokud se matku např. po odchodu z porodnice už nepodaří kontaktovat.

KNIHA ŽIVOTA

Co patří do knihy života?

- Jaká je matka?
 - Zjistit od sestřiček, sociálního pracovníka zařízení
 - Povahové rysy - je klidná, protivná, zanedbaná, milá, udržovaná, jen v nouzi
 - Co by asi chtěla říct matka dítěti, proč o dítě nebude pečovat
 - Není možné matku poprosit o fotku, aby dítě vědělo, jak vypadala?
 - Když by dítě časem projevilo zájem matku vidět, může ji kontaktovat?
- Dá se něco zjistit o otci?
 - Povolání
 - Povahové vlastnosti
 - Proč nezahájil péči
- Má dítě nějaké sourozence?
 - Jak se jmenují?
 - Kdy a kde se narodili?
 - Kde žijí?
 - Stará se o ně matka, příp. proč ne?

3 g. Kniha života

PĚSTOUN

KNIHA ŽIVOTA

Tvoje původní máma se jmenuje

Žije v

Pracuje jako

Má (barva očí, vlasů, povahové vlastnosti)

Tvůj původní táta se jmenuje

Žije v

Pracuje jako

Má (barva očí, vlasů, povahové vlastnosti)

Tvoje původní máma má ještě další děti Mají jiného
původního tátu než Ty.

Narodili se dne

Žijí v

KNIHA ŽIVOTA

Tvoje původní máma (táta) Ti dala/i jméno

Po Tvém narození se Tvoje původní máma dostala do situace, kdy se o Tebe nemohla starat, protože... (např. byla nemocná – trpěla tak závažnou závislostí na drogách, že se jí nebyla schopná zbavit ani po porodu. Přesto byla tak zodpovědná, že podepsala souhlas s Tvým osvojením, abys co nejrychleji mohl do svojí rodiny. Patří sem pozitivní informace o původních rodičích.)

Během doby, kdy jsi byl/a u nás, se několikrát ozvala sociální pracovníci, my jsme se s ní setkali jen jednou. Probíhalo to takto

Tvého původního tátu jsme nikdy neviděli.

- Prostor pro dotazy na zkušenosti pěstouna
 - Jak to zvládá pěstoun, partner, děti
 - Partnerský život
 - Proměna rolí - rodina jako tým
 - Náročnost péče
 - Vztah s prarodiči na přechodnou dobu
 - Zajištění odborné péče
 - Další

3 i. Vystavení pasu dítěti v PPPD

PĚSTOUN

O vydání cestovního pasu může požádat

- místo zákonného zástupce pěstoun

Souhlas zákonného zástupce se nevyžaduje,

- pokud je jeho opatření spojeno s překážkou těžko překonatelnou.

Jaké doklady k vystavení pasu potřebujete?

- rodný list dítěte, ve kterém musí mít dítě určené jméno i příjmení,
- potvrzení o státním občanství
- 2 pasové fotografie (na pas bez biometrických údajů nefotí na místě)
- vyplněnou žádost (lze vyplnit až na místě)
- podpis zákonného zástupce nebo vyjádření sociální pracovnice, že získání souhlasu je spojeno s překážkou těžko překonatelnou - je-li v rodném listě uveden i otec dítěte, pak se toto prokazuje u obou zákonných zástupců.

Kdy vystavení pasu nejspíš nedocílíte?

- zdržuje-li se zákonný zástupce na známé adrese a odmítá souhlas s vystavením pasu dát,
- nemá-li dítě určené jméno, příjmení či datum narození (všechny případy se nám už staly)
- nemá-li dítě ještě vystavený rodný list a potvrzení o státním občanství

3 j. Pěstounská rodina a okolí

PĚSTOUN

- Prostor pro dotazy na zkušenosti pěstouna

Jak odpovídat na otázky?

- Jak se to Vaše miminko jmenuje?
- Odkud jste si ho přivezli?
- Proč ho ta matka odložila?
- Jak je dítě staré?
- Jak ho můžete pak dát pryč?
- Jaká je rodina, kam od vás jde dítě?

Skartace materiálů

PŘÍPRAVA PODKLADŮ PRO ZPROSTŘEDKOVÁNÍ NRP

NÁPLŇ SEMINÁŘE

4. PŘÍPRAVA PODKLADŮ

- 4 a. Co je zprostředkování NRP
- 4 b. Příprava konkrétních podkladů
- 4 c. Příprava pěstounů
- 4 d. Příprava přebírající rodiny
- 4 e. Příprava dítěte

4 a. Co je zprostředkování NRP

- Zprostředkování NRP je proces výběru osvojitelů či dlouhodobých pěstounů pro dítě.
- Týká se dětí, které nebude možné svěřit do péče původní rodiny.
- Základním pravidlem je vybrat dítěti rodinu, která je připravena přijmout dítě takové, jaké je.
- Pro správné rozhodnutí je potřeba připravit dobře podklady.
- Pokud dítě bude svěřeno do péče původní rodiny, neprobíhá zprostředkování NRP. Přesto je dobré pro potřebu původní rodiny zajistit všechna vyšetření, aby rodina věděla, jaká péče je u dítěte čeká.

4 b. Příprava konkrétních podkladů

OSPOD

- Zodpovědnost za přípravu podkladů, shromáždění podkladů od pěstouna a doprovázejícího subjektu, odeslání podkladů na krajský úřad

- Poskytnutí informací o podkladech
- Pomoc při zajištění vyšetření a posudků
- Dohlédnutí na včasné doručení podkladů příslušnému OSPOD
- Komunikace s OSPOD o termínu zprostředkování NRP
- Vzájemná informovanost
- Setkání s pěstouny nad pravidly bezpečného předávání dítěte z PPPD.

4 b. Příprava konkrétních podkladů

PĚSTOUN

- Co by mi pomohlo při rozhodování, zda si mám vzít dítě do péče a dovést ho úspěšně až do jeho dospělosti?
- Vžívání do představy, že bych měla dítě z mé rodiny převzít já.
- Vžívání do představy, že se teď mám přestěhovat do jiné rodiny.

4 b. Příprava konkrétních podkladů

PĚSTOUN

- Fotografie
- Zpráva pediatra – dotazník krajského úřadu pro zprostředkování NRP
- Zpráva psychologa
- Zprávy odborných lékařů

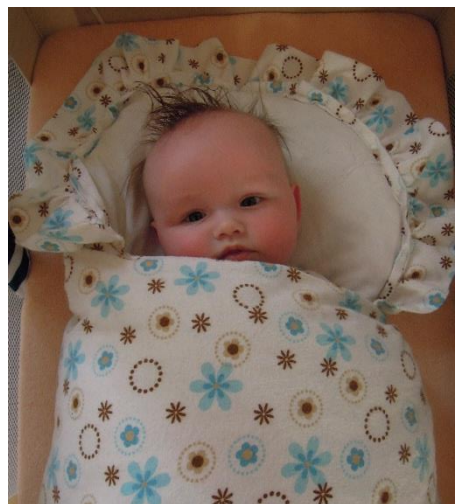
4 b. Příprava konkrétních podkladů

PĚSTOUN

- Fotografie pro
 - konzílium
 - budoucí rodiče
- Diskuze nad fotografiemi
 - detail či celková fotka
 - současná fotka či novorozenecká
 - výraz obličeje dítěte
 - spící dítě
 - fotka pěstounské rodiny
 - nahé či oblečené dítě
 - doma či venku

4 b. Příprava konkrétních podkladů

PĚSTOUN



4 b. Příprava konkrétních podkladů

PĚSTOUN

- Fotografie dítěte by měly zahrnovat:
 - Detail obličeje dítěte, nejlépe s úsměvem.
 - Fotografie, na které jsou vidět pěstouni, aby se přebírající rodina mohla připravit na to, s kým budou při přebírání dítěte jednat.
 - Fotografie, na kterých je zdokumentováno, jak dítě rostlo.
 - Celkovou fotku dítěte, aby bylo vidět, jak je dítě velké.

4 b. Příprava konkrétních podkladů

PĚSTOUN

Dopis pro budoucí rodiče



Dobrý den,
rádi bychom se Vám i my představili. Jsme pěstouni na přechodnou dobu. Staráme se o miminka, o která se jejich rodiče nemohou nebo nechtějí starat. Miminka u nás čekají do doby, než mohou jít do definitivní rodiny. Sami máme osvojené děti, a proto víme, jak důležité je, aby začínaly všechny děti život v rodině, byť to zatím není jejich rodina trvalá. Vlevo je Vráťa, vpravo já, Alžběta, máme dvě



dcery – Báru a Kristýnku. Bydlíme v Praze na Hradčanech v ulici Nový Svět 19, je to dům U zlatého beránka.

Vráťa pracuje jako kouč profesního osobního rozvoje. Já jsem rehabilitační pracovnice, ale teď se věnuji pěstounské péči na přechodnou dobu. Báře je 13 let, druhým rokem chodí na taneční konzervatoř. Kristýnce je 10 let, chodí do páté třídy.

Toto miminko jsme si přebrali z porodnice 14. června 2013. Máme radost, že se podařilo naučit ho vytvářet pevnou vazbu, kterou si bude moci překlopit na své rodiče. Teď už je s ním spousta legrace, protože toho už hodně umí. Je to čtvrté miminko v naší péči, tři miminka už jsme předali jejich rodičům a šlo to vždy velmi dobře. Když jsou totiž v souladu dospělí, zvládá situaci dobře i miminko.

4 b. Příprava konkrétních podkladů

PĚSTOUN

Dopis pro budoucí rodiče

Současný stav:

- Strava:** V noci mléko (Nutrilon 2) cca 1 - 2x (většinou kolem 4:00 a pak až ráno kolem 7:00)
Přes den střídavě mléko, mixovaná zelenina, kaše (Sunarka), na svačinku banán, někdy s jogurtem, ochutnávání dalších potravin (kuřecí maso, ryby, rýže, brambory)
- Denní režim:** Ráno se budí kolem 7:00, někdy začne plakat a chce mlíčko, jindy jen brouká a čeká, až se probudíme.
Přes den má většinou režim tak, že jí po 3 hodinách. Mezitím si hraje, chodíme na procházky (ty má moc rád), má moc rád dětská říkadla s pohybem (Vařila myšička aj.). Většinou během každého tříhodinového cyklu usne na 30 - 60 min. Usíná většinou v kočárku na procházce, někdy ale i sám v postýlce. Někdy potřebuje uhoupat v náručí (rostou mu teď zoubky).
- Noční spánek:** Kolem 20:00 ho koupeme, dostane kašičku a kolem 21:00 ho ukládáme do postýlky, kde si usne a spinká s přestávkami na mlíčko až do 7:00.
- Povaha:** Je velmi společenský, má rád pestrý program, dobře zvládá i rušnější prostředí, rád si hraje s dospělými i s dětmi, má rád časté procházky a výlety (jen v autě nemá rád příliš dlouhé cestování). Rád se mazlí a chová, směje se už i nahlas. Po psychické stránce byl nyní vyhodnocen jako dítě odpovídající svému věku, klidný, veselý a přátelský.
- Pohybové dovednosti:** Když jsme miminko přebírali, bylo mírně zpožděné, tak jsme hned nechali udělat vyšetření na neurologii a poté jsme se pustili do rehabilitace. Díky tomu už je nyní stav po motorické stránce téměř v normě, otáčí se z břicha na záda a zpět a snaží se lézt.

U staršího dítěte

- Povaha dítěte, současný psychický stav, nálady
- Denní režim
- Obvyklý týdenní program
- Vztahy s kamarády
- Vztahy s učiteli, s vedením školy
- Kroužky

4 b. Příprava konkrétních podkladů

PĚSTOUN

- Zprávu pediatra
 - Měla by sloužit pracovníkům odpovědným za zprostředkování NRP, aby měli představu o skutečném aktuálním zdravotním stavu dítěte.
 - Měla by obsahovat zhodnocení
 - úrovně motorického vývoje
 - funkce smyslových orgánů (příp. rizika poruch)
 - projevů dítěte (zda se jedná o plačtivé či veselé dítě, neklidné, jak reaguje na pečující a cizí osoby apod.)
 - jak se stravuje, zda nemá poruchy stravování
 - projevů alergie, výsledky krevních, příp. jaterních testů
 - rizika přenosu dalších onemocnění dle anamnézy (např. HCV)
 - další plánovaná vyšetření, ev. očkování

4 b. Příprava konkrétních podkladů

PĚSTOUN

- Ke zprávě pediatra by měla být přiložena i
 - propouštěcí zpráva z porodnice
 - zprávy dalších odborníků - nejsou vyžadovány vždy, ale jsou vyžadovány vždy, kdy mohou ovlivnit rozhodnutí budoucích osvojitelů či dlouhodobých pěstounů. Jedná se nejčastěji o zprávu:
 - psychologa (zejména u starších dětí a u dětí s abstinenčními příznaky či jinými projevy neklidu či rizikového chování)
 - infekčního odd. – pokud jsou u dítěte rizika přenosu HCV či jiné infekční choroby
 - dalších odborníků, u kterých bylo dítě v průběhu PPPD v péči, např.
 - ortopeda
 - neurologa
 - rehabilitačního lékaře či pracovníka
 - alergologa
 - dietologa

Při předávání do původní rodiny se budou předávat

- fotografie
- deník dítěte
- doklady

Nepředává se

- kniha života

Neprobíhá zprostředkování NRP

4 c. Příprava jednotlivých zúčastněných ⁶⁰

SPOLEČNÉ ÚKOLY A INFORMACE

- Příprava dítěte (viz. Průvodce PPPD 3)
- Příprava pěstounské rodiny na předávací proces
- Zmapování připravenosti přebírající rodiny a doplnění informací

- Zajišťuje přípravu pěstounů na předávací proces.
- Dává doporučení k přípravě dítěte.
- U starších dětí se na přípravě dítěte podílí.
- Zmapuje připravenost přebírající rodiny a doplní informace na základě znalosti konkrétní situace dítěte.

- Odpovědnost za informovanost ostatních
- Zajištění potřebné dokumentace (fotky, vyšetření)
- Pěstoun je profesionál, na prvním místě vnímá potřeby dítěte
- Přijetí přebírajících rodičů
- Empatie pro potřeby přebírající rodiny, nespěchat, být připraven na odmítnutí přebírající rodiny
- Příprava vlastních dětí pěstounů na předávání
- Konzultace při problémech s časováním jednotlivých fází předávacího procesu
- Konzultace při problémech s přijetím přebírající rodiny
- Radost z procesu předávání
- Rozloučení s dítětem
- Příprava na dobu po předání, provázení přebírající rodiny
- Syndrom „prázdného bytu“

5 e 1. Příprava pěstounů

PĚSTOUN

Jak si zamilovat budoucí rodiče dítěte?



VZDĚLÁVÁNÍ - DOPROVAZENÍ - SPOLUPRÁCE

 **dobrá rodina**

4 c. Příprava pěstounů

PĚSTOUN

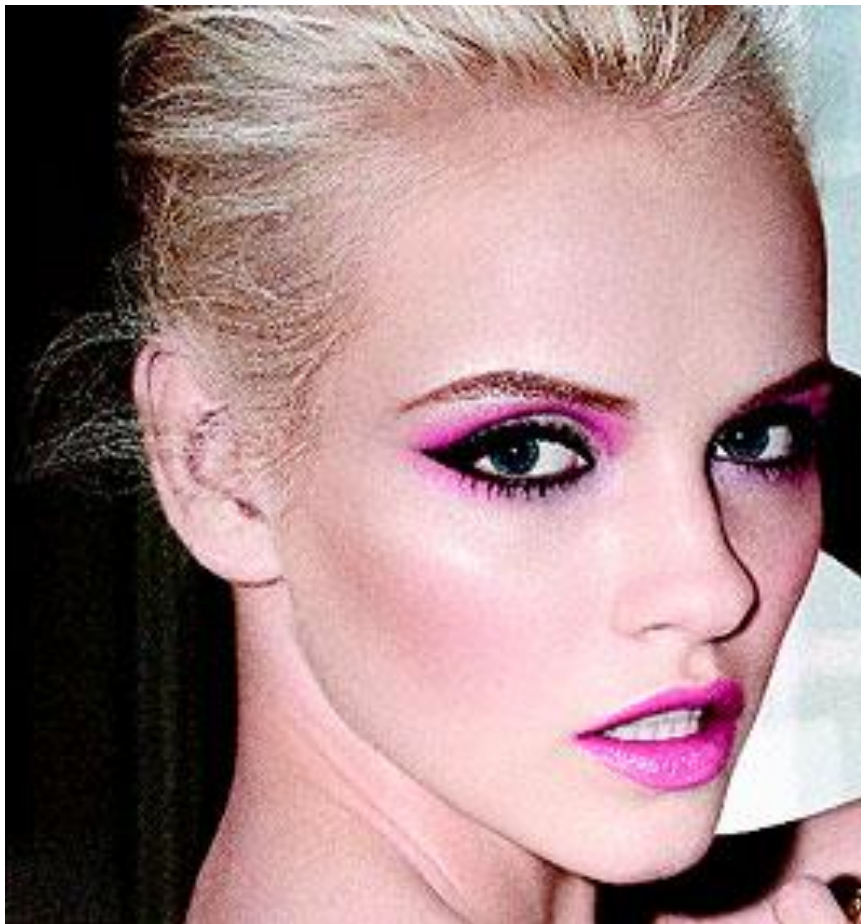


VZDĚLÁVÁNÍ - DOPROVÁZENÍ - SPOLUPRÁCE

 **dobrá rodina**

4 c. Příprava pěstounů

PĚSTOUN



VZDĚLÁVÁNÍ - DOPROVÁZENÍ - SPOLUPRÁCE

 **dobrá rodina**

4 c. Příprava pěstounů

PĚSTOUN



VZDĚLÁVÁNÍ - DOPROVÁZENÍ - SPOLUPRÁCE

 **dobrá rodina**

4 c. Příprava pěstounů

PĚSTOUN



VZDĚLÁVÁNÍ - DOPROVÁZENÍ - SPOLUPRÁCE

 **dobrá rodina**

4 c. Příprava pěstounů

PĚSTOUN



VZDĚLÁVÁNÍ - DOPROVÁZENÍ - SPOLUPRÁCE

 **dobrá rodina**

4 c. Příprava pěstounů

PĚSTOUN



VZDĚLÁVÁNÍ - DOPROVÁZENÍ - SPOLUPRÁCE

 **dobrá rodina**

4 c. Příprava pěstounů

PĚSTOUN



VZDĚLÁVÁNÍ - DOPROVÁZENÍ - SPOLUPRÁCE

 **dobrá rodina**

4 c. Příprava pěstounů

PĚSTOUN



VZDĚLÁVÁNÍ - DOPROVÁZENÍ - SPOLUPRÁCE

 **dobrá rodina**

4 c. Příprava pěstounů

PĚSTOUN



VZDĚLÁVÁNÍ - DOPROVÁZENÍ - SPOLUPRÁCE

 **dobrá rodina**

Trénink na přijetí rodičů bez hodnocení

→ Účastníci:

- Družstva. Koho nechci?
- Výběr jedné osoby. Zavřít oči. Připomíná mi někoho? Chci ho znovu vidět? Proč ne? Řeč těla.
- Práce prefrontálního kortexu. Hledání důvodů pro přijetí (zranitelnost). Rozpuštění pocitu ohrožení. Návrat do stavu PLACE.

→ Každodenní setkání jsou příležitost

4 c. Příprava pěstounů

PĚSTOUN

- Co může pěstounovi bránit v přijetí rodičů?
 - neusmívají se
 - zanedbaný či příliš upravený zevnějšek
 - nevoní – pot, cigarety
 - jiné etnikum, jiná kultura
 - jiný způsob života
 - nedostatečný zájem o dítě
 - nedočkavost na předání
 - neochota naslouchat, přemýšlet o předáváníí
 - chybí smysl pro humor

- Zmapování připravenosti rodiny na převzetí dítěte
- Informace o potřebných formálních krocích pro převzetí dítěte (podání žádosti k soudu apod.)
- Informace o možnostech čerpání PPM, rodičovského příspěvku
- Připravenost pomoci s koordinací procesu předávání ve spolupráci s pěstouny a klíčovým pracovníkem

- Průvodce předáváním dítěte pro osvojitele
- Výhody PPPD (oproti přebírání z ústavní péče)
 - dítě bez citové deprivace
 - dítě bez opožděného vývoje
 - informace o tom, jak se dítě chová v rodině
 - provázení při i po převzetí dítěte
 - bohatá dokumentace o péči i vývoji dítěte
 - informace o dítěti (deník a kniha života)
 - dítě má svoje věci, které s ním přejdou do jeho rodiny

4 c. Příprava přebírající rodiny

77

KLÍČOVÝ PRACOVNÍK

- Seznámení se základními pravidly přebírání (viz. Průvodce PPPD 3)
- Seznámení s jednotlivými fázemi předávání
- Pěstouni mají jinou motivaci, nejsou konkurencí
- Význam „Načtení“ způsobu zacházení s dítětem
- Delší předávání je výhoda
- Naslouchání dítěti
- Převzetím dítěte to nekončí...

4 c. Příprava dítěte

U staršího dítěte

- Dobrá komunikace s dítětem, proč v PPPD bylo a proč odchází
- Využití pomoci průvodce
- Orientace na pozitivní stránku přechodu z PPPD
- Navázání v oblasti školních povinností, kroužků aj.
- Osobní věci
- Otevřená možnost návštěv po předání

4 c. Příprava dítěte

PĚSTOUN

Navázání na potřeby všech smyslů



4 c. Příprava dítěte

ZRAK

- Hračky
- Oblečení
- Přikrytí
- Postýlka
- Strop, stěny, osvětlení
- Podněty

ČICH

- Pokožka
- Přikrývky
- Oblečení
- Strava
- Kosmetika
- Vaření-pečení
- Stáří domu

SLUCH

- Hlas
- Hračky
- Zvuky domácnosti
- Zvuky zvenku
- Říkadla
- Ukolébavky



4 c. Příprava dítěte

HMAT

- Držení
- Materiály
- Hlazení
- Pusinky
- Hry
- Hračky

CHUŤ

- Lahvičky
- Dudlík
- Mléko
- Voda
- Strava
- Teplota jídla
- Způsob podávání

TEPLOTA

- Oblečení doma venku
- Přikrytí
- Teplota bytu či domu

4 c. Příprava dítěte

KOUPÁNÍ

- Vanička
- Sprcha
- Teplota
- Držení
- Sušení

DRŽENÍ

- Zvedání
- Nošení
- Krmení
- Uklidnění
- Uspávání
- Koupání

PŘEPRAVA

- Kočárek
- Sedačka
- Nosítko
- Šátek
- Auto?

RITUÁLY

- Usínání
- Krmení
- Oblékání
- Přebalování
- Komunikace
- Hry